

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายมนูญ มานัด	ประธานสภา อบต.หนองอึ่ง	
๒	นายสนิท เขินไพร	รองประธานสภา อบต.หนองอึ่ง	
๓	นางสมเกียรติ พรหมมา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	
๔	นางสำราญ สุระโคตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	
๕	นายวีระชัย ขมภู	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	
๖	นางสมสวย พรหมคุณ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	-ลากิจ-
๗	นายสถิต นามขันธุ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	
๘	นางวาสนา อนุพันธ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	
๙	นางวันดี มูลเหล็ก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	
๑๐	นางพันธ์ทอง เข้มโคตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	
๑๑	นายสมชัย เขินไพร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐	
๑๒	นางสุริยญา งามแสง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	
๑๓	นายบุญยัง อนันทอง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	
๑๔	นายสมร มีพันธ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓	
๑๕	นายสำเร็จ งามตรง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๕	
๑๖	นายอานน ยะพลหา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๖	
๑๗	นายวิเชียร อินทะโชติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๗	
๑๘	นางสาวอรรวรรณ โอเนียว	ปลัดอบต.หนองอึ่ง/เลขานุการฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย มีพันธ์	นายก อบต.หนองอึ่ง	
๒	นายสมัย ขมภู	รองนายก อบต.หนองอึ่ง	
๓	นายบุญยืน พิมศร	รองนายก อบต.หนองอึ่ง	
๔	นายชัยนรินทร์ ศรีอำนาจ	เลขานุการนายก อบต.หนองอึ่ง	
๕	นายวรกร ทับทิม	นายช่างโยธา รก.ผอ.กองช่าง อบต.	
๖	นางสาววาสนา งามแสง	ผอ.กองคลัง อบต.หนองอึ่ง	
๗	นายอมร ศรีสวัสดิ์	รองปลัด อบต.หนองอึ่ง	
๘	นายณัฐทักษ์ดนัย ศรีตะบุตร	รก.ผอ.กองการศึกษา อบต.ฯ	

๙	นางสาวชนภา งามศิริ	ครู กศน.ประจำตำบล	
๑๐	นางสาวเพียงขวัญ บุญราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๑	นายภาวิน เงินยวด	นายช่างโยธาฯ	
๑๒	นางสาวนริศรียา สุระโคตร	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	
๑๓	นายปิยะ ไตรรงค์	ผอ.โรงเรียนบ้านโตนงไต้น	
๑๔	นายกิตติกรณ์ ไชยสาร	ผอ.โรงเรียนบ้านฮ่องชำ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต.

(นางสาวอรรณณ โอเนียว)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง, ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง, ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง, ท่านคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งและท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านบัดนี้ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามีสมาชิกสภาอบต.หนองอึ่งมาประชุมจำนวน ๑๖ ท่านเนื่องจากวันนี้นางสมสวย พรหมคุณ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขออนุญาตลาากิจธุระ ถือว่าครบองค์ประชุม และบัดนี้ที่ประชุมพร้อมแล้ว จึงขอเรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หนองอึ่งได้จัดรูปเทียนเพื่อบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภา อบต.

(นายมนูญ มานัด)

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ,ท่านคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ซึ่งเป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง และขอดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา อบต.

(นายมนูญ มานัด)

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอมอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งชี้แจงให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้รับทราบครับ ขอเชิญ

เลขานุการสภา อบต.

(นางสาวอรรณณ โอเนียว)

เรียนท่านประธานสภา อบต.ท่านสมาชิกสภา อบต.และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

๑.๑.เรื่องกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

อ้างถึงประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ , ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งสมัยสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็น ๔ สมัย และกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ และสมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็น ๔ สมัย กำหนดวันเรียกประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (สมัยแรกของปี ๒๕๖๖) โดยมีกำหนด ๑๕ วันเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึง วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

-ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วันเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

-ประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วันเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

-ประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกำหนด ๑๕ วันเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึง วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

และกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ (นายมนูญ มานัด) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

๑.๒.เรื่องเรียกประชุมสามัญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้แล้วนั้น

บัดนี้ จะถึงสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามความข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง มี ญัตติ กระตุ้ถาม หรือกิจการอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่จะเสนอให้สภาพิจารณาให้ยื่นได้ทั้งงานกิจการสภาฯ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖(นายมนูญ มานัด)ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

๑.๓.เรื่องกำหนดการประชุมสามัญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เรื่องกำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ , ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยสามัญ

สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไปเพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖(นายมนูญ มานัด)ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

๑.๔.เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๑๔๗ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่าร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณนั้น กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย
๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๔. การรายงาน

ดังรายละเอียดปรากฏตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๑๔๗ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.๕. เรื่องลำดับขั้นตอนประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างงบประมาณฯ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

๑. นัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน (ข้อ๒๒,๒๓)พร้อมส่งร่างข้อบัญญัติฯ พร้อมเอกสารประกอบให้สมาชิกสภาฯ

๒. พิจารณาหลัก (ข้อ๔๗)หรือไม่รับหลักการ(ข้อ๔๘)

-กรณีรับหลักการต้องตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจากสมาชิกสภาเท่านั้น(๓-๗คน)

ข้อ๑๐๓(๑),๑๐๕,๑๐๗(เลือกโดยวิธีข้อ๑๒ข้อ๘เหมือนการเลือกประธานสภา)

-กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและพิจารณาญัตติ(ข้อ๔๕,ข้อ๔๙)

๓.กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า๒๔ชั่วโมง(ข้อ๔๕วรรค๓)

ควรจะ๓วันเฉพาะเวลาทำการวันละ๘ชั่วโมง

-คณะกรรมการแปรญัตติทำหนังสือนัดประชุมนายกฯและสมาชิกสภาที่เสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า๒๔ชั่วโมงข้อ๑๑๕

๔.กรรมการแปรญัตติประชุมพิจารณา(เชิญนายกฯและสมาชิกสภาชี้แจงและถ้าคณะกรรมการแปรญัตติไม่เห็นด้วยกับสมาชิกฯ และสมาชิกฯติดใจจะต้องสงวนคำแปรญัตติเพื่อใช้สิทธิชี้แจงในวาระที่สอง

-สรุปผลการประชุมส่งประธานสภาฯ (ข้อ ๕๐)

-ประธานสภาฯส่งให้สมาชิกฯทุกคนพิจารณา(ข้อ๕๐)

๕.ระยะเวลาที่ประธานสภาฯส่งให้สมาชิกสภาฯ

พิจารณาก่อนแปรญัตติไม่น้อยกว่า๒๔ชั่วโมง(ข้อ ๕๐)

๖.พิจารณาในวาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ พิจารณาเป็นรายข้อที่เสนอคำแปรญัตติ(ข้อ๕๑)

-การพิจารณาวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ไม่มีการอภิปรายโดยให้ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือไม่(ข้อ๕๒) แต่ถ้าสภาไม่เห็นชอบข้อบัญญัติก็ตกไป

-วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ พิจารณาต่อในคราวเดียวกันได้

๗.ถ้าสภาเห็นชอบประธานสภาฯต้องส่งอำเภอเพื่อพิจารณาภายใน ๑๕ วัน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.

(นายมนูญ มานัด)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ตามสำเนารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้จัดทำรายงานการประชุมแจกให้ท่านสมาชิกทุกท่านแล้ว ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้ดำเนินการครับ

เลขานุการสภา อบต.

(นางสาวอรรณณ โอเนียว)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ท่านสมาชิกสภา อบต.หนองอึ่ง ตามสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งหมด ๒๑ หน้าขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ได้พิจารณาและตรวจสอบตั้งแต่หน้าที่ ๑-๒๑ ว่ามีสมาชิกท่านใดเห็นควรแก้ไขตรงไหนบ้าง ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ช่วยกันตรวจทานก่อนจะรับรองรายงานการประชุมขอให้สมาชิกสภา อบต.ได้ตรวจรายงานการประชุมไปพร้อมกันเลยนะคะว่าจะแก้ไขข้อความเนื้อหาสาระตรงข้อใดให้ถูกต้องก่อนจะรับรองรายงานประชุมขอเชิญ

ประธานสภา อบต.

(นายมนูญ มานัด)

ตามสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ได้จัดทำรายงานการประชุมแจกให้ท่านสมาชิกทุกท่านแล้ว มีสมาชิกท่านใดแก้ไขหรือไม่ก่อนที่จะรับรองรายงานการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการ

ประชุมที่ได้แต่งตั้งไว้ ๕ ท่าน ได้แก่นางสมเกียรติ พรหมมา อบต.ม.๑ ,นางสำราญ สุระโคตร อบต.ม.๒ ,นางสุรัญญา งามแสง อบต.ม.๑๑,นายสมชัย เขินไพร อบต.ม.๑๐, นายอานน ยะพลหา อบต.ม.๑๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมไปพร้อมกับสมาชิกเลยนะครับว่าจะ แกไขข้อบกพร่องจุดใดบ้าง ก่อนที่จะรับรองรายงานการประชุม ขอเชิญครับ มีท่านใด แกไขหรือไม่ ถ้าไม่มีแล้วขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งแล้วด้วยขอให้ยก มือด้วยครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์
เห็นชอบ ๑๕ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

เรื่องเสนอพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

ขอเชิญนายสมชาย มีพันธ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้แถลงงบประมาณ
ขอเชิญครับ

นายก อบต.หนองอึ่ง
(นายสมชาย มีพันธ์)

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
ตามที่ข้าพเจ้า นายสมชาย มีพันธ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ขอเสนอ
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
พิจารณาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถประกาศใช้ทันภายในวันที่ ๑
ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายมาพร้อมนี้ ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาต่อไปแล้วนั้น

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง จะได้เสนอ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง จึงขอ
ชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการ
และแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๑๐,๕๗๓,๗๕๐ ๓๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๑๒,๕๐๙,๓๘๐,๔๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๙,๔๒๔,๗๕๒.๖๔ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน ๖ โครงการ รวม
๑๗๑,๐๐๐,๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๒,๒๗๔,๘๐๔.๒๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๕,๔๓๓.๔๒	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๕๒,๙๗๙.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๓๒๑,๗๒๗.๕๔	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๔๒๒,๗๕๖.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๗,๒๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒๓,๑๓๗.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๓,๑๙๕,๕๗๕.๒๗	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๘,๑๔๕,๙๙๖.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๕๙๔,๘๐๕.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๘,๒๑๔,๔๗๐.๓๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๖,๐๘๕,๖๙๙.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๑,๕๑๕,๗๔๗.๓๔	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๙๑๑,๒๔๘.๗๙	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๑๔๗,๔๓๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๕๕๔,๓๔๕.๑๗	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๖,๖๔๗,๒๐๕.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๙,๔๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง อำเภอราชสีห์ จังหวัดศรีสะเกษ

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๘๕,๔๓๓.๔๒	๗๒,๑๐๐.๐๐	๖๘,๑๒๒.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕๒,๙๗๙.๐๐	๑๑,๓๐๐.๐๐	๔๐,๑๔๕.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๒๑,๗๒๗.๕๔	๓๐๑,๐๐๐.๐๐	๓๒๑,๗๒๘.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๔๒๒,๗๕๖.๐๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๗,๒๐๐.๐๐	๓๒,๕๐๐.๐๐	๔๘,๓๒๘.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๒๓,๑๓๗.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๙๓๓,๒๓๒.๙๖	๙๓๖,๙๐๐.๐๐	๙๐๑,๓๒๓.๐๐

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๑๙๕,๕๗๕.๒๗	๒๒,๐๖๓,๑๐๐.๐๐	๒๓,๐๙๘,๖๗๗.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓,๑๙๕,๕๗๕.๒๗	๒๒,๐๖๓,๑๐๐.๐๐	๒๓,๐๙๘,๖๗๗.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๘,๑๔๕,๙๙๖.๐๐	๒๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘,๑๔๕,๙๙๖.๐๐	๒๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๒,๒๗๔,๘๐๔.๒๗	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง อำเภอรายไศล จังหวัดศรีสะเกษ

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๖,๐๘๕,๖๙๙.๐๐	๑๘,๖๖๓,๕๖๒.๐๐	๑๙,๐๘๗,๔๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๕๑๕,๗๔๗.๓๔	๑๗,๒๓๔,๔๓๘.๐๐	๑๙,๕๘๗,๐๑๔.๐๐
งบดำเนินงาน	๕,๙๑๑,๒๔๘.๗๙	๗,๘๘๘,๘๐๐.๐๐	๗,๖๔๔,๕๘๖.๐๐
งบลงทุน	๒,๑๔๗,๔๓๐.๐๐	๒,๔๐๙,๒๐๐.๐๐	๒,๔๕๔,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๕๕๔,๓๔๕.๑๗	๓,๗๘๙,๐๐๐.๐๐	๓,๒๒๗,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๘,๒๑๔,๔๓๐.๓๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง อำเภอรายไศล จังหวัดศรีสะเกษ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๗๗๐,๓๖๙
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘๒๒,๓๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๘,๐๓๔,๘๕๐
แผนงานสาธารณสุข	๗๓๓,๒๓๕
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๗๗๑,๘๕๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙๗๔,๐๒๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘๑๐,๐๐๐

ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๔๗๕,๑๖๖
แผนงานการเกษตร	๕๒๐,๗๘๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๙,๐๘๗,๔๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๒,๐๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิง อำเภอราชไศล จังหวัดศรีสะเกษ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๖๘,๑๒๒	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๘,๑๒๒	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๔๐,๑๔๕	บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	๑๔๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๗๕	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๔๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๖,๙๖๔	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๔๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๓๒,๑๖๖	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๓๒๑,๗๒๘	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๓๒๑,๗๒๘	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๔๘,๓๒๘	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๑๘,๓๒๘	บาท

ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา
หมวดรายได้จากทุน
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๓,๐๐๐	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๒๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๒,๔๕๒,๖๗๕	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๓,๖๓๐,๐๖๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๕๖,๓๓๘	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๖,๐๖๑,๒๘๙	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๕๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๕๔,๕๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๕๗,๔๗๘	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	๔๕๔,๗๐๔	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์ที่ ที่ดิน	จำนวน	๒๔,๕๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา <u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๒๘,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๘,๐๐๐,๐๐๐	บาท

ประมาณการใกล้เคียงหรือรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง อำเภอรายไธส จังหวัดศรีสะเกษ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๒,๐๐๐.๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๙,๐๘๔,๕๐๐	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินสมทบกองทุนทดแทน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๓,๑๐๐.๐๐	บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน ๔,๓๘๘,๐๐๐	บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๒๒๒,๐๐๐	บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
โครงการเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนโครงการสมทบกองทุนฯ	จำนวน ๑๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นฯ	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่งนท้องถิ่น (ก.บ.ท)	จำนวน ๔๔๒,๐๐๐	บาท
งานบริหารทั่วไป	รวม ๘,๓๖๑,๖๕๘	บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๗,๔๘๙,๖๕๘	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	จำนวน ๖๙๕,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกฯ	จำนวน ๑๑๕,๙๒๐	บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก/เลขานุการฯ	จำนวน ๒,๔๑๗,๗๖๐	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๔,๐๒๐,๔๕๘	บาท
เงินเดือนข้าราชการ	จำนวน ๓,๐๐๖,๙๓๘	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	จำนวน ๘๔,๐๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๑๖๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๗๐๑,๕๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๘๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน ๒๘๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการฯ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน ๓๕,๐๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๓๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
ค่ารับรอง	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าของขวัญ เงินรางวัล	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียน	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท

โครงการเพิ่มทุนประสิทธิภาพในการบริหารงานของ อบต..	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการเลือกตั้งนายก อบต.สมาชิกอบต.กรณีครบวาระหรือกรณีตำแหน่ง	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๖๕,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจการช่วยเหลือประชาชนฯ	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๕๕๔,๓๗๖	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๔๓๖,๓๗๖	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๒๓๙,๙๗๖	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๙๖,๔๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๘,๐๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
โครงการการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	๕,๓๖๖,๑๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๘๙๑,๑๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๒,๘๙๑,๘๘๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	จำนวน	๒๑,๖๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๗๔,๐๘๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๓,๖๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๔๗๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งฯ	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐	บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๔๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการจัดเก็บค่าน้ำประปาฯ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงระบบแผนงานภาษีและทรัพย์สิน	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการการจัดเก็บภาษี	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๔๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๘๘๕,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๘๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน ๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม ๔๘๘,๑๗๕	บาท
งบบุคลากร	รวม ๓๗๓,๑๗๕	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๗๓,๑๗๕	บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๖๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๒๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน ๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม ๗๗๗,๓๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม ๕๓๖,๓๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๒๒๒,๒๔๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	จำนวน ๕,๗๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๘๔,๔๐๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๒๓๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
โครงการป้องกันเฝ้าระวังแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
งานจราจร	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
แผนงานการศึกษา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๑๗๖,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๕๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๖๕๐,๐๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๕๖,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๑๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม ๖,๘๕๘,๘๕๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๓,๑๘๓,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๓๔๕,๐๐๐ บาท

เงินวิทยฐานะ

จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๕๘๑,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๖๒๑,๘๕๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๒๔,๘๕๐ บาท

รายจ่ายซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

ค่ากิจกรรมพัฒนา

จำนวน ๒๑,๙๐๐ บาท

ค่าเครื่องแบบนักเรียน

จำนวน ๑๖,๒๕๐ บาท

ค่าจัดการเรียนการสอน

จำนวน ๘๖,๗๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าหนังสือเรียน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าอาหารกลางวัน

จำนวน ๓๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าอุปกรณ์การเรียน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

รวม ๘๕๗,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๘๕๗,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม ๒,๐๕๔,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนราชการ

รวม ๒,๐๕๔,๐๐๐ บาท

ค่าอาหารกลางวัน

จำนวน ๑,๙๒๔,๐๐๐ บาท

โครงการพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพนักเรียนโรงเรียนในเขตฯ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

อุดหนุน โครงการพัฒนาฐานเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่โรงเรียนโต้งไต้น

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (เลี้ยงไก่ไข่)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

อุดหนุนโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฯ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
อุดหนุนโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๖๒๓,๒๓๕	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๐๓,๒๓๕	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๐๓,๒๓๕	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์ฯ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขฯ	จำนวน	๓๔๐,๐๐๐	บาท
งานโรงพยาบาล	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ	จำนวน	๗๕,๐๐๐	บาท
โครงการอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์ฯ	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
แผนงานเคหะชุมชน	รวม	๑,๑๗๗,๑,๘๔๐	บาท
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	๗๙๘,๘๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๙๘,๘๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๗๒๓,๘๔๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการวางท่อประปา หมู่ที่ ๑-๑๗	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	๖๗๓,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ หมู่ที่ ๑๕ (จากวัดป่าบ้านธาตุสมบุรณ์ -หนองหาน)	จำนวน	๙๖,๐๐๐	บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโกทา (หน้า รพ.สต.บ้านโกทา) ฯ	จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโคงไถ้น หมู่ที่ ๑๗	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโคงไถ้น หมู่ที่ ๔	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านบาก หมู่ที่ ๑๑ ฯ	จำนวน	๕๑,๐๐๐	บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านผกบัง หมู่ที่ ๑๓ ฯ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านหนองอึ่ง หมู่ที่ ๑	จำนวน	๑๐๕,๐๐๐	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านห้วยใหม่ หมู่ที่ ๕	จำนวน	๑๐๔,๐๐๐	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านฮ่องข่า หมู่ที่ ๘	จำนวน	๑๒๒,๐๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง	รวม	๙๗๔,๐๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๙๑,๐๒๐	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๒๕,๑๒๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๔๓,๕๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๒,๓๘๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๘๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๓,๐๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการกิจกรรมการส่งเสริมความสัมพันธ์สมาชิกทุกช่วงวัย	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการช่วยเหลือเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสที่ยากไร้	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือให้กับประชาชนในพื้นที่ฯ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ งานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๔๘๐,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๑๕,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๖๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน ๑๐๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๒๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ		
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลหนองอึ่ง	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันทุกระดับ	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการส่งเสริมสุขภาพเด็ก	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม ๓๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ		
โครงการจัดงานรัฐพิธี งานราชพิธีฯ	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการวันสำคัญทางศาสนา (เข้าพรรษา)	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการสืบสานงานประเพณีบุญบั้งไฟ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม ๑๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม ๑๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการจัดงานประเพณีการแข่งขันฯ	จำนวน ๔๐,๐๐๐	บาท
โครงการแข่งขันเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานฯ	จำนวน ๔๕,๐๐๐	บาท
โครงการประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอราชไศล	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน ๑๕,๐๐๐	บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม ๒,๓๗๖,๑๖๖	บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๕๑๘,๐๓๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๙๕๗,๒๔๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๘๑,๙๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๖,๘๗๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๗๐๘,๑๓๖	บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๒๘๘,๑๓๖	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	จำนวน ๑๘,๑๓๖	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน ๒๕,๐๐๐	บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน ๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๒๖๐,๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม ๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๑๕๐,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐	บาท
งานก่อสร้าง	รวม ๒,๐๙๙,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม ๒,๐๙๙,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน ๒,๐๙๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโต้งไต้นนอก หมู่ที่ ๑๗	จำนวน ๑๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองอึ่ง หมู่ที่ ๑	จำนวน ๓๕,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยใหม่ หมู่ที่ ๕	จำนวน ๓๐๓,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านนาแปะ หมู่ที่ ๒	จำนวน ๔๒,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านฮ่องซ่า หมู่ที่ ๘	จำนวน ๑๕๕,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ (ภายในหมู่บ้าน)	จำนวน ๕๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ (ภายในหมู่บ้าน)	จำนวน ๓๐๖,๐๐๐	บาท
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขาม หมู่ที่ ๖	จำนวน ๒๘๖,๐๐๐	บาท
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโต้งไต้น หมู่ที่ ๔	จำนวน ๒๐๕,๐๐๐	บาท
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโต้งไต้นนอก หมู่ที่ ๑๗	จำนวน ๑๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบาก หมู่ที่ ๑๑	จำนวน ๘๑,๐๐๐	บาท
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเปือย หมู่ที่ ๗	จำนวน ๑๗๔,๐๐๐	บาท
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวหลวง หมู่ที่ ๑๕	จำนวน ๒๐๔,๐๐๐	บาท
โครงการตัดถนนทำร่องตะแกรงและวางเหล็กระบายน้ำตามฯ	จำนวน ๒๙,๐๐๐	บาท
แผนงานการเกษตร	รวม ๕๒๐,๗๘๐	บาท
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๓๙๓,๑๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม ๓๙๓,๑๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน ๒๓๓,๗๖๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๔๓,๕๒๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๕,๙๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๗,๖๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๖๗,๖๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๙,๖๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๔๘,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน ๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการรณรงค์การปลูกหญ้าแฝก เพื่อรักษาหน้าดิน	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการปลูกต้นไม้ถวายแม่ของแผ่นดิน	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท

ข้าพเจ้า นายสมชาย มีพันธ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง จิ่งขอเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ฉบับนี้มาเพื่อโปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง พิจารณาในการสมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้ ส่วนในรายละเอียดขอมอบให้ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้อธิบายรายละเอียดให้ที่ประชุมได้ทราบต่อไปครับ

นางสาวอรรณณ โอเนียว
เลขานุการสภาฯ อบต.

ในรายละเอียดแต่ละส่วนได้อธิบายให้ท่านสมาชิกสภาฯได้รับทราบแล้ว ขอให้ทุกท่านได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งด้วยความรอบคอบตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้นำเสนอรายละเอียดประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ตามที่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งทุกท่านได้ศึกษาล่วงหน้ามาแล้วหลายวัน ซึ่งตามขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๒,๒๓ ซึ่งได้ส่งรายละเอียดและมีการนัดประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วันตามระเบียบข้างต้นกำหนด จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านได้พิจารณา โดยมีขั้นตอนพิจารณา ดังนี้

การพิจารณาในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้(หรือ ข้อ ๔๘ กรณีไม่รับหลักการ) จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งทั้งหมดได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดในแต่ละส่วนตั้งแต่หน้าแรกจนถึงหน้าสุดท้ายในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ร่วมกันในการรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

ประธานสภา อบต. (นายมนูญ มานัด)	ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง และปลัด อบต.ที่ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมสภาทราบ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเราได้ใช้เวลาพอสมควรในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บัดนี้ผมขอสอบถามว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งมีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกก็ขอเชิญได้เลย และยังมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดยังมีข้อสงสัยหรือต้องการอภิปรายเพิ่มเติมขอเชิญท่านแสดงความคิดเห็นได้ไหมครับ ผมจะขอสอบถามอีกครั้งว่ามีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอีกหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีท่านใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกก็ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาให้รอบคอบในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ผมขอถามว่าสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นสมควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอมาข้างต้นขอให้ยกมือด้วยครับ
มติที่ประชุม	<u>ในวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) สมาชิกสภา อบต.หนองอึ่ง มีมติเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ ๑๕ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง ๑ เสียง</u> รับหลักการแห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
ประธานสภา อบต. (นายมนูญ มานัด)	ผมขอสอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่รับหลักการฯ ในวาระที่ ๑ หรือไม่ครับ ขอให้ยกมือด้วยครับ
ที่ประชุม	-ไม่มี-
ประธานสภา อบต. (นายมนูญ มานัด)	ในเมื่อมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยมติ ๑๕ เสียง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลงดออกเสียง ๑ เสียง ได้ผ่านวาระที่ ๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวาระต่อไปกระผมขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คนในวาระต่อไป
ประธานสภา อบต. (นายมนูญ มานัด)	<u>๓.๒เรื่องพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ</u> การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ) สำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้พิจารณาเสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อคัดเลือกแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เพื่อจะกลั่นกรองแก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และในลำดับต่อไปขอเชิญ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับทราบครับ

นางสาวอรรณณ โอเนียว
เลขานุการสภา อบต.

การตั้งคณะกรรมการแปรรูป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพ.ศ.๒๕๔๗(แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๔)ข้อ๑๐๓(๑)คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑)คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่นดังนี้ (๓)คณะกรรมการแปรรูป จึงขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งทุกท่านได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯข้างต้นต่อไปค่ะ

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งขอให้ปรึกษากันว่าสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปกี่คน ขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอครับ

นายอานน ยะพลหา
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งครับ ผมขอเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๕ ท่านเหมือนเดิมครับ ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาด้วยครับ

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีแล้วสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ปรึกษาหารือกันและมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปเป็นจำนวน ๕ คน ขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอชื่อและขอผู้รับรองตามระเบียบฯด้วยครับ

() สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
(นางสมเกียรติ พรหมมา)

ดิฉันขอเสนอ	นางสำราญ สุระโคตร	สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่	๒
ผู้รับรอง	๑.นางวาสนา อนุพันธ์	สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่	๗
	๒.นางวันดี มูลเหล็ก	สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่	๘

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับถ้าไม่มีสมาชิกสภาอบต.หนองอึ่งท่านใดเห็นชอบให้ นางสำราญ สุระโคตร สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป ผมขอมติขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
(นายวีระชัย ชมภู)

ผมขอเสนอ	นางสุรัญญา งามแสง	สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่	๑๑
ผู้รับรอง	๑.นางพันธ์ทอง เข้มโคตร	สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่	๙
	๒.นางสมเกียรติ พรหมมา	สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่	๑

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับถ้าไม่มีสมาชิกสภาอบต.หนองอึ่งท่านใดเห็นชอบให้ นางสุรัญญา งามแสง สมาชิกสภา ฯ.หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป ผมขอมติขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐
(นายสมชัย เจริญพร)

ผมขอเสนอ นางสมเกียรติ พรหมมา สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑
ผู้รับรอง ๑.นายสมร มีพันธ์ สมาชิกสภา.หมู่ที่ ๑๓
๒.นายอานน ยะพลหา สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๖

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับถ้าไม่มีสมาชิกสภาอบต.หนองอิ่ง
ท่านใดเห็นชอบให้ นางสมเกียรติ พรหมมา สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ผมขอมติขอให้ยกมือด้วยครับ
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓
(นายสมร มีพันธ์)

ผมขอเสนอ นางพันธ์ทอง เข้มโคตร สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๙
ผู้รับรอง ๑.นายสำเริง งามตรง สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๕
๒.นายวิเชียร อินทะโชติ สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๗

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับถ้าไม่มีสมาชิกสภาอบต.หนองอิ่ง
ท่านใดเห็นชอบให้ นางพันธ์ทอง เข้มโคตร สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๙
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ผมขอมติขอให้ยกมือด้วยครับ
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖
(นายสถิต นามจันทร์)

ผมขอเสนอ นายอานน ยะพลหา สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๖
ผู้รับรอง ๑.นายบุญยัง อนันทอง สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๒
๒.นางสุรัญญา งามแสง สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๑

นายมนูญ มานัด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับถ้าไม่มีสมาชิกสภาอบต.หนองอิ่ง
ท่านใดเห็นชอบให้ นายอานน ยะพลหา สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๖
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ผมขอมติขอให้ยกมือด้วยครับ
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิ่งได้มีมติคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินและได้ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิ่ง
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑.นางสมเกียรติ พรหมมา	สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑	เป็นกรรมการ
๒.นางสำราญ สุระโคตร	สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๒	เป็นกรรมการ
๓.นางพันธ์ทอง เข้มโคตร	สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๙	เป็นกรรมการ
๔.นางสุรัญญา งามแสง	สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๑	เป็นกรรมการ
๕.นายอานน ยะพลหา	สมาชิกสภาฯ.หมู่ที่ ๑๖	เป็นกรรมการ

ประธานสภาฯ
(นายมนูญ มานัด)

๓.๓.เรื่องพิจารณากำหนดวันยื่นคำแปรญัตติ ในวาระที่ ๒

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิ่ง กระผมขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองอิ่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิ่งได้ชี้แจงข้อระเบียบและ
ข้อกฎหมายเกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิ่งได้รับทราบ
ประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบต่อไปครับ

นางสาวอรรณณ โอเนียว
เลขานุการสภา อบต.

การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและพิจารณาญัตติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๕, ๔๘

-ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถ
รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น

-ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่ง
ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติ
ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาที่เสนอ
คำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ
โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณี
ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการ
เสนอญัตติ

-กรรมการแปรญัตติประชุมพิจารณา สรุปผลการประชุมฯส่งประธานสภา(ข้อ ๕๐)

-ประธานสภาฯส่งให้สมาชิกทุกคนพิจารณา(ข้อ ๕๐)

-ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ
นั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น
ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไข
เพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ
เกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ
ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น
แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี
ต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน
หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับงานนั้น

-ระยะเวลาที่ประธานสภาฯส่งให้สมาชิกสภาฯพิจารณาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง (ข้อ ๕๐)

ที่ประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งทั้งหมดได้ปรึกษาหารือกันในที่ประชุม
และใช้เวลาพอสมควร

ประธานสภาฯ
(นายมนูญ มานัด)

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งทุกท่านครับ
เมื่อที่ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ปรึกษาหารือกันแล้ว และมีมติ
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์โดยมีข้อสรุป คือ กำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองอึ่งที่ประสงค์จะขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งโดยให้ไปขอรับแบบเสนอขอแปรญัตติ
ได้ที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง โดยให้ยื่นแบบเสนอขอแปรญัตติฯ
ได้ที่คณะกรรมการแปรญัตติฯที่ได้รับการแต่งตั้งในวันที่ ๕ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน โดยยื่นได้ที่คณะกรรมการแปรญัตติฯ

ส่วนในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.คณะกรรมการแปรรูปที่ดินจะนัดประชุมพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง และในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.คณะกรรมการแปรรูปที่ดินจะได้จัดส่งรายงานแจ้งผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ส่งให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งและในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะออกหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งพร้อมนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูปที่ดิน และในวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ตามลำดับไปประชุมในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งตามระเบียบวาระต่อไป ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา และผมจะขอสอบถามว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นชอบตามที่เสนอมาข้างต้นหรือไม่ครับ ผมขอสอบถามว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นด้วยขอได้โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ด้วยมติ ๑๕ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ
(นายมนูญ มานัด)

๓.๔.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานปลัด อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
ขอเชิญนายสมชาย มีพันธ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอครับ

นายก อบต.หนองอึ่ง
(นายสมชาย มีพันธ์)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่

ข้าพเจ้านายสมชาย มีพันธ์ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งขอเสนอ
ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ตามรายการดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอให้โปรดนำเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาขอ
อนุมัติ และนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในสมัยประชุม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาขออนุมัติและขอ
ความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ขอได้
โปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาต่อไป ข้อ
๓.๔.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงาน
ปลัด อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ผมขอมอบให้นายอมร ศรีสวัสดิ์ รองปลัด อบต.
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.ชี้แจงรายละเอียด

รองปลัด อบต.
(นายอมร ศรีสวัสดิ์)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
ตามบันทึกข้อความส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ที่
ศก ๘๕๕๐๑/๖๕๔ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี้ง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ และบังคับใช้ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี้ง มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ ดังนั้นสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี้ง จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนเพิ่ม

รายการโอนจ่ายตั้งใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer)

งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง

เครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที

(ppm)หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐

หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๘,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๘,๐๐๐.๐๐ บาท

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้แถวเหล็ก ๔ ที่นั่ง เพื่องานรองรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๕,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถวเหล็ก ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๕,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๕,๕๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

โอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

งบประมาณตั้งไว้	๔๑๔,๔๘๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๑๑๓,๓๘๐.๐๐ บาท
ขอโอนลด	๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๙๙,๘๘๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นเงินจำนวน เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

และตามบันทึกข้อความส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี๋ ที่ ศก ๘๕๕๐๑/๖๖๒ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี๋ ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี๋ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าว เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ให้กับพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ปฏิบัติราชการตามภารกิจหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ให้กับพนักงานส่วนตำบล ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ, นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ และผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๓ เครื่อง ให้กับพนักงานส่วนตำบล ๓ ตำแหน่ง ได้แก่ นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ, นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๓) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Pinter) จำนวน ๑ เครื่อง ให้กับพนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

สำนักปลัด ได้ตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน ๓ รายการ และโอนลดจำนวน ๔ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม

รายการโอนจ่ายตั้งใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน งบประมาณตั้งจ่าย ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐X๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๐.๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน

๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) งบประมาณตั้งจ่าย ๙,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๐๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้

งบประมาณตั้งไว้

๐.๐๐ บาท

คงเหลือ

๐.๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม

๙,๙๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน

๙,๙๐๐.๐๐ บาท

๓) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งจ่าย ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๐.๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่เป็นเงิน ๗๗,๙๐๐.-บาท(เจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาท)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

๑) งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร)

งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒) งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม)

งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๓) งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑) งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต.)

งบประมาณตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนลด ๕๓,๙๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๑๐๖,๑๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นเงินจำนวน ๗๗,๙๐๐.- บาท (-เจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)

๓. ข้อระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน

เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงที่ปรากฏ เพื่อให้การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายรายการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติโอนเงิน/เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔.๒ มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เพื่อให้ประชาชนได้ทราบ

๔.๓ มีหนังสือถึงนายอำเภอราชสีห์เพื่อทราบและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติและดำเนินการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

เรื่องพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดตามบัญชีขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๓.๔.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานปลัด อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามรายละเอียดข้างต้น ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอครับ มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ ขอให้สอบถามได้ครับ หากไม่มีแล้วผมขอมติที่ประชุมเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวข้างต้นตามระเบียบฯข้างต้น ท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนขอได้โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานปลัด อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

โอนจ่ายตั้งใหม่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer)

งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๘,๐๐๐ บาท

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้แถวเหล็ก ๔ ที่นั่ง เพื่องานรองรับและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนหรือผู้ที่มาติดต่อราชการ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๕,๕๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.-

โอนจ่ายตั้งใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน งบประมาณตั้งจ่าย ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) งบประมาณตั้งจ่าย ๙,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน

๓๓) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Pinter) งบประมาณตั้งจ่าย ๘,๐๐๐ บาท เครื่อง เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๗๗,๙๐๐.- บาท

ตามรายละเอียดข้างต้น

ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๑๕ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ
(นายมนูญ มานัต)

๓.๕.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
กองการศึกษาฯ อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
ขอเชิญนายสมชาย มีพันธ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอครับ

นายก อบต.หนองอึ่ง
(นายสมชาย มีพันธ์)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่

ข้าพเจ้านายสมชาย มีพันธ์ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ขอเสนอ
ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองการศึกษาฯ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ตามรายการดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อขอให้โปรดนำเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาขออนุมัติ
และนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในสมัยประชุมสามัญ
สมัยที่ ๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาขออนุมัติและขอความเห็นชอบตาม
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ขอได้โปรดเสนอต่อที่ประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาต่อไป ข้อ ๓.๕.เรื่องขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองการศึกษาฯ อบต. งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ผมขอมอบให้นายณัฐทัษณ์ ศิริตะบุตร นักวิชาการศึกษา รักษาการ
แทนผอ.กองการศึกษาฯ อบต.ชี้แจงรายละเอียด

รก.ผอ.กองการศึกษาฯ
(นายณัฐทัษณ์ ศิริตะบุตร)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
ตามบันทึกข้อความส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองอึ่งที่ ศก ๘๕๕๐๔/๔๖๙วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖เรื่อง ขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โอนครั้งที่ /๒๕๖๖)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ โดยบังคับใช้ ๑ ตุลาคม
พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้ง
จ่ายรายการใหม่จำนวน ๓ รายการ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

รายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือLED สี จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)

คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้

มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE

๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
-----------------	----------

คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
---------	----------

ขอโอนเพิ่ม	๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
------------	---------------

คงเหลือหลังโอน	๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
----------------	---------------

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๒) โต๊ะพับเนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัวๆละ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

(-สองหมื่นบาทถ้วน-)

คุณลักษณะพื้นฐาน

มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๕ ยาว ๑๕๐ สูง ๗๕ เซนติเมตร

หน้าโต๊ะพับด้วยลามิเนตสีขาว

โครงขาทำจากเหล็กที่มีความแข็งแรงทนทาน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) บัญชีครุภัณฑ์หน้าที่ ๒๓๕ ลำดับที่ ๒๘ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๓) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงานจำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๘,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth (ตามเกณฑ์ราคากลางละคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๒๓๕ ลำดับที่ ๒๕ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(-สามหมื่นแปดพันหมื่นบาทถ้วน-)

รวมงบประมาณโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่จำนวนทั้งสิ้น เป็นเงิน ๗๔,๐๐๐ บาท

(-เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

โอนลด

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือ ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนลด ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท (-เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

๓. ข้อระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา

๔. ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงที่ปรากฏ เพื่อให้การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติโอนเงิน/เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔.๒ มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เพื่อให้ประชาชนได้ทราบ

๔.๓ มีหนังสือถึงนายอำเภอราชสีห์เพื่อทราบและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติและดำเนินการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

เรื่องพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดตามบัญชีขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามข้อ ๓.๕.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กองการศึกษาฯ อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามรายละเอียดข้างต้น ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอครับ มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ ขอให้สอบถามได้ครับ หากไม่มีแล้วผมขอมติที่ประชุมเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ตามระเบียบฯข้างต้น ท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนขอได้โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

กองการศึกษาฯ อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

โอนเพิ่ม โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๒) โต๊ะพับเนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๓) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๘,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่จำนวนทั้งสิ้น เป็นเงิน ๗๔,๐๐๐ บาท

ตามรายละเอียดข้างต้น

ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๑๕ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

(นายมนูญ มานัด)

๓.๖.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กองช่าง อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ขอเชิญนายสมชาย มีพันธ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งได้เสนอครับ

นายก อบต.หนองอึ่ง

(นายสมชาย มีพันธ์)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้าพเจ้านายสมชาย มีพันธ์ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ตามรายการดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอให้โปรดนำเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาขออนุมัติและนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในสมัยประชุมสามัญสามัญที่ ๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาขออนุมัติและขอความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ขอได้โปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งเพื่อพิจารณาต่อไป ข้อ ๓.๖.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองช่าง อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ผมขอมอบให้นายวรกร ทับทิม นายช่างโยธาฯ รักษาการแทนผอ.กองช่าง อบต.ชี้แจงรายละเอียด

ร.ก.ผอ.กองช่างฯ

(นายวรกร ทับทิม)

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

ตามบันทึกข้อความ ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง โทร.

๐-๔๕๘๒-๖๑๐๖ ที่ ศก ๘๕๕๐๕/๓๖๕ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โอนครั้งที่ /๒๕๖๖)

เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี๋ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และบังคับใช้ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี๋ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์ดังกล่าว กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี๋ มีรายการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่โอนเพิ่มจำนวน ๘ รายการ และโอนลดจำนวน ๓ รายการ ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ได้ จึงจำเป็นต้องขอโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่ม - ลด รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

๑. รายการโอนจ่ายตั้งใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองช่าง)

๑. งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท กำหนดบัญชีราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner

ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๘,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท กำหนดบัญชีราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟฟ้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณไฟฟ้าสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๒.๑.๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒.๑.๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓.๑ โต๊ะทำงานเหล็ก ๗ ลี้นชัก จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๘,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

เนื่องจากไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์มีคุณลักษณะดังนี้ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๒.๔ x ๗๖.๒ x ๗๕ ซม. ผลิตจากเหล็กแผ่น เคลือบผิวป้องกันสนิม มี ขอบ PVC กันกระแทก มีลิ้นชักกลางและลิ้นชักซ้าย-ขวา ด้านละ ๓ ลี้นชัก รางลิ้นชักแบบลูกล้อมีกุกญแจล็อก

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
-----------------	----------

คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๒๕,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๕,๕๐๐.๐๐ บาท

๓.๒) จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) มีคุณลักษณะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๖๒ x ๙๐-๑๐๔ ซม. โครงผลิตจากเหล็กดัดตัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงเก้าอี้ ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูป โครงขาเป็นแบบ ๕ แฉก ผลิตจากเหล็กพ่นขึ้นรูปชุบโครเมียม มีล้อเลื่อน

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๙,๐๐๐.๐๐ บาท

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๔.๑.จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต คุณลักษณะ ชนิดเครื่องยนต์ ๔.๓ แรงม้า เบนซิน จังหวะ กระบอกเจาะ ๔ นิ้ว เพื่อใช้ในการดำเนินงานเจาะเก็บตัวอย่างคอนกรีต (Coring) จำนวนเครื่อง ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๒.จัดซื้อชุดทดสอบการยุบตัวของคอนกรีต (ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต SLUMP TEST) คุณลักษณะ โดยวิธีหาค่าการยุบตัวตามมาตรฐาน ASTM C ๑๔๓, AASHTO T ๒๓, T ๑๑๙, T ๑๒๖ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองช่าง จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕,๐๐๐ บาท(ราคาตามท้องตลาด)

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๓.กล้องระดับ กำลังขยาย ๓๒ เท่าจำนวน ๑ ชุด ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท

(ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะ

๑. เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
๒. กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
๓. มีกำลังขยาย ๓๒ เท่า
๔. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้อง ๔๒ มม.
๕. ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒.๓ เมตร หรือ ๑ องศา ๒๐ ลิปดา
๖. ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุด ๐.๓ เมตร
๗. ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐
๘. มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติ +/- ๑๕ ลิปดา
๙. ความละเอียดในการทำระดับในระยะ ๑ กม. ความคลาดเคลื่อน +/- ๐.๗ มม.

๑๐. ความไวของระดับน้ำฟองกลม ๑๐ ลิปดา ต่อ ๒ มม.
๑๑. มีจานองศาอ่านมุมราบ ๓๖๐ องศา มีขีดกำกับทุกๆ ๑ องศา
๑๒. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศา ๑๐๓ มม.
๑๓. อ่านค่ามุมโดยตรง ๑ องศา
๑๔. อ่านค่ามุมโดยประมาณ ๖ ลิปดา
๑๕. ได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑

อุปกรณ์ประกอบด้วย

๑. มีกล่องบรรจุกล่องกันสะเทือนได้
๒. มีขาตั้งกล่องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดึงและสาย ๑ ชุด
๓. มีฝาครอบเลนส์
๔. มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล่อง

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๔) ไม้สตัฟโฟลุมิเนียมแบบชัก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕,๕๐๐ บาท

(ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะ

๑. ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี
๒. มีทั้งชนิดความยาว ๓ เมตร ๔ เมตร และ ๕ เมตร สามารถเลื่อนขึ้น-ลงได้
๓. มีขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่องๆ ละ ๑ ซม. มีเลขกำกับทุก ๑๐ ซม.
๔. มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สตัฟ
๕. มีปุ่มล็อกยึดขณะใช้งาน
๖. สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุก ๆ ๑ เมตร บนพื้นสีขาว
๗. มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่าง

งบประมาณตั้งไว้	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๕,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๕,๕๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๑๕๒,๐๐๐.๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา (กองช่าง)

- ๑) งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร)

งบประมาณตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๓๒,๒๖๐.๐๐ บาท
ขอโอนลด	๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๖๐.๐๐ บาท

- ๒) งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม)

งบประมาณตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนลด	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓) งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
อื่นๆ (โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการบริหารงานของ อบต .)

งบประมาณตั้งไว้	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนลด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นเงินจำนวน ๑๕๒,๐๐๐.๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

ข้อระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงที่ปรากฏ เพื่อให้การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติโอนเงิน/เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
๒. มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบ
๓. มีหนังสือถึงนายอำเภอราชสีห์เพื่อทราบและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติและดำเนินการ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

เรื่องพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดตามบัญชีขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๓.๖.เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองช่าง อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามรายละเอียดข้างต้น ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิงได้เสนอครับ มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ ขอให้สอบถามได้ครับ หากไม่มีแล้วผมขอมติที่ประชุมเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวข้างต้นตามระเบียบฯข้างต้น ท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนขอได้โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
กองช่าง อบต. งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
ราคา ๘,๐๐๐ บาท

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ๗ ลิ้นชัก จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๕,๕๐๐ บาท

๒. จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑. จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต คุณลักษณะ ชนิดเครื่องยนต์ ๔.๓ แรงม้า เบนซิน

จังหวะ กระบอกเจาะ ๔ นิ้ว เพื่อใช้ในการดำเนินงานเจาะเก็บตัวอย่างคอนกรีต (Coring)
จำนวนเครื่อง ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. จัดซื้อชุดทดสอบการยุบตัวของคอนกรีต (ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต
SLUMP TEST) คุณลักษณะ โดยวิธีหาค่าการยุบตัวตามมาตรฐาน ASTM C ๑๔๓,
AASHTO T ๒๓, T ๑๑๙, T ๑๒๖ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองช่าง จำนวน ๑ ชุด
ราคา ๕,๐๐๐ บาท

๓. กล้องระดับ กำลังขยาย ๓๒ เท่า จำนวน ๑ ชุด ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท

๔. ไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบชัก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕,๕๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายใหม่ เป็นเงิน ๑๕๒,๐๐๐.๐๐- บาท

ตามรายละเอียดข้างต้น

ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๑๕ เสียง ประธานสภาฯ ออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

(นายมนูญ มานัด)

๓.๗.เรื่องญัตติขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ชี้แจงครับ

ปลัด อบต.หนองอึ่ง

(นางสาวอรรณ โอเนียว)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งทุกท่าน
อ้างถึงบันทึกข้อความ ส่วนราชการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ที่ ศก
๘๕๕๐๑/- วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่องพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยอำเภอราชไศล ได้มีหนังสือ ที่ ศก ๐๒๓.๒๒/ว ๕๒๒๐ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(เอกสารหมายเลข ๑) แจ้งว่าจังหวัดศรีสะเกษได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นว่า พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจาก
วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่
ประสงค์จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้
ร่วมเข้าชื่อให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบที่ประธานสภาฯ กำหนดโดย
ความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น จึงขอแจ้งตัวอย่างร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด/สภาเทศบาล/สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ระบุชื่อ)/สภาเมืองพัทยา ว่าด้วย

การดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. สำหรับ
ประกอบการพิจารณาจัดทำระเบียบของสภาท้องถิ่นตามความเหมาะสมกับบริบทของ
ท้องถิ่น ต่อไป

๒. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง เป็นไปตามข้อระเบียบ
หลักเกณฑ์ และกฎหมาย ที่กำหนด เห็นควรเสนอญัตติ เรื่อง “ร่างระเบียบสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดหมายเลข ๒) ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
อึ่งพิจารณา ต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา โดยมีรายละเอียดตามร่างประกาศดังนี้

-ร่าง-

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

เรื่องระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชน
ในการข้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ได้จัดทำระเบียบสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองอึ่ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๖ และโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ในการ
ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๖
แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการข้อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศใช้ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ว่า
ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่..... เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมนูญ มานัด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

-ร่าง-

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควร ให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ว่าด้วยการ
ดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการข้อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญที่ ...
ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. จึงให้กำหนดระเบียบสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ว่าด้วยการ
ดำเนินการของประชาชนในการข้อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ซึ่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใด ประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใด และหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติ แล้วยื่นต่อประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์จดหมายอิเล็กทรอนิกส์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่าเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็น

การทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สามารถส่งหลักฐาน การร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจ เข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือ ซึ่งมีข้อความ แสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตน ทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมาย ว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงาน เพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามระเบียบนี้
ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ (นายมนูญ มานัด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง

ประธานสภา
(นายมนูญ มานัด)

เรื่องขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
ตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่ง ได้ชี้แจงมาข้างต้นมีสมาชิกสภา ท่านใดจะ
สอบถามหรือมีข้อสงสัยขอเชิญครับ ผมขอสอบถามอีกครั้งครับ ถ้าไม่มีแล้วผมขอ
สอบถามและขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอึ่งท่านใด

เห็นชอบกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิงว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ขอได้โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๑๕เสียง ประธานสภาฯออกเสียง ๑ เสียง
กับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิงว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

๔.เรื่องอื่นๆ

๔.๑.เรื่องรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องครับ

นางสาวอรรณ โอเนียว
ปลัด อบต.หนองอิง

เรียนท่านประธานสภาท่านสมาชิกสภา อบต.หนองอิง
อ้างถึงบันทึกข้อความส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิง
ที่ ศก ๘๕๕๐๑/๖๙๗ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการประเมิน
มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เรื่องเดิม

ตามที่อำเภอราชไศลแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ
ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วนงาน รายงานข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้
สำนักปลัดบันทึกในระบบตามระยะเวลาที่กำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ได้รับรายงานข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของแต่ละส่วนงานครบถ้วนแล้ว
และบันทึกลงระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตาม
หนังสือสั่งการและคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูล การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นควร
ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ รายงานผลการประเมินฯ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิงทราบ

๓.๒ นำผลการประเมินฯ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๓.๓ รายงานเอกสารผลการดำเนินการ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

และอ้างถึงบันทึกข้อความส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี
ที่ ศก ๘๕๕๐๑/ ๖๘๘ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการประเมิน
มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่อำเภอราชไศล แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ
ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วนงาน รายงานข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนัก
ปลัดบันทึกในระบบตามระยะเวลาที่กำหนด นั้น

สำนักปลัด ได้รับรายงานข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของแต่ละส่วนงานครบถ้วนแล้ว
และบันทึกลงระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการ
ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ประธานสภา อบต.
(นายมนูญ มานัด)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นได้อีกหรือไม่ครับขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีแล้วผมขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีทุกท่านและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เสียสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ ก่อนปิดการประชุมในวันนี้
ผมจะขอสรุปให้ที่ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีได้รับทราบ ดังนี้
-หากมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติม
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ยื่นเสนอคำขอ
แปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือได้ ซึ่งทางคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับการแต่งตั้งจาก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีจะทำหน้าที่เพื่อรับคำแปรญัตติในวันที่ ๕ - ๘
สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการอบต.หนองอีของทุกวัน
โดยยื่นได้ที่คณะกรรมการแปรญัตติตามแบบที่กำหนด และกำหนดให้มีการประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-
๑๒.๐๐ น. และนำเสนอผลการพิจารณาให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี
ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.ต่อไป

-ดังนั้น ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีในวาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ) ขอนัดการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี ไปในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอี และการพิจารณา
ในวาระที่ ๓ (ขึ้นการลงมติ)ว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่ตามลำดับต่อไปในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้อง
ประชุมสภาอบต.หนองอีตามลำดับ และให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองอีจัดทำหนังสือเพื่อแจ้งนัดการประชุมแจ้งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองอีและคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีทราบเป็นหนังสือด้วยครับ
ส่วนในวันนี้ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวอรรณ โอเนียว)
เลขานุการสภา อบต.หนองอิง

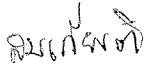
(ลงชื่อ)



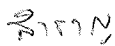
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายมนูญ มานัต)
ประธานสภา อบต.หนองอิง

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นางสมเกียรติ พรหมมา)
สมาชิกสภา อบต.ม.๑



(นางสำราญ สู่โคตร)
สมาชิกสภา อบต.ม.๒



(นางสุรัญญา งามแสง)
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑



(นายสมชัย เชนไพร)
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐



(นายอานน ยะพลหา)
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๖